

# PROPOSTA DI TIROCINIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

**per studenti iscritti alle Università di Trieste o di Udine  
a corsi di laurea triennale o magistrale negli ambiti giuridico,  
politico sociale, dell'amministrazione pubblica e delle relazioni internazionali  
(in particolare classi di laurea MIUR: L-14, L-16, L-36, LM-52, LM-62, LM-63, LM-81, LMG/01)**

**Inquadramento:** Tirocinio curricolare

**Settore:** Amministrazione pubblica

**Destinatari:** Studenti iscritti presso le Università degli studi di Trieste e di Udine a corsi di laurea triennale o magistrale nell'ambito degli studi delle relazioni internazionali, delle scienze giuridiche, politico-sociali e dell'amministrazione pubblica.

**Sede e periodo di svolgimento del tirocinio:** Trieste, p.zza Oberdan n. 5 e n. 6.

**Durata complessiva:** 4 / 6 mesi per il numero di ore previsto dal piano di studi per il raggiungimento dei crediti formativi universitari (CFU); anche qualora non siano previsti dal piano di studi, potranno essere attivati tirocini curricolari, intesi come esperienze formativo-professionali, la cui durata sarà concordata con lo studente.

**Orari di svolgimento del tirocinio:** Da lunedì a venerdì da un minimo di 4 a un massimo di 8 ore. Gli orari saranno flessibili e terranno conto delle esigenze legate agli impegni di studio del tirocinante e alle necessità organizzative della struttura.

**Presentazione delle domande:** Compilazione del modulo allegato, finalizzato alla raccolta dei dati personali e delle informazioni essenziali relative alla carriera accademica, con accluso il curriculum vitae di presentazione, da inviare all' indirizzo e-mail: [consiglio@certregione.fvg.it](mailto:consiglio@certregione.fvg.it) (e per conoscenza a [cr.studi@regione.fvg.it](mailto:cr.studi@regione.fvg.it)).

**Valutazione delle domande:** Saranno prese in considerazione le domande presentate entro e non oltre il giorno **15 marzo 2019**. In seguito al vaglio dei curricula pervenuti, verranno effettuati dei colloqui di approfondimento finalizzati alla scelta, inappellabile, del/della tirocinante, effettuata dalla Dirigenza della Segreteria generale del Consiglio regionale.

**Rimborso spese:** Trattasi di tirocinio curricolare, che non prevede la corresponsione di compensi o rimborsi spese.

**Attività prevista:** La/Il tirocinante sarà coinvolta/o nelle attività del Consiglio regionale di partecipazione alla formazione del diritto dell'UE e di dialogo politico con le istituzioni dell'Unione europea ed Internazionali: coinvolgimento nelle attività di analisi e report su temi afferenti gli affari europei e le relazioni internazionali, a supporto delle attività istruttorie preliminari all'adozione di atti, pareri, risoluzioni, nonché degli incontri istituzionali e tecnici. Le attività costituiscono principalmente nella redazione di dossier di studio e ricerca alle quali si affiancheranno la partecipazione alle riunioni ed ai gruppi di lavoro, oltre all'assistenza in Commissione, in Aula e nel corso degli eventi organizzati dal Consiglio regionale.

**Obiettivi formativi:** Conoscenza del funzionamento dei processi normativi del Consiglio regionale collegati all'Unione europea e delle modalità di rapporto con i competenti organi istituzionali.

**Competenze preferenziali:** aver seguito corsi e/o sostenuto esami in materie giuridiche o internazionali diplomatiche.