Trieste, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***RICHIESTA AUTORIZZAZIONE MISSIONE***

Al Direttore del Di.S.U.

Richiedente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Qualifica/Matricola: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

In servizio presso: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Recapito telefonico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ chiede di essere autorizzato a svolgere una missione a: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Paese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Motivo missione : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SPESE PREVISTE (indicare la divisa):** VIAGGIO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ALBERGO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 PASTI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ISCRIZIONI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**RICHIESTE AGGIUNTIVE:**

**□**  **ANTICIPO** (compilare il modulo previsto e consegnarlo almeno 20 gg. prima dell’inizio della missione)

**□ AUTORIZZAZIONE USO MEZZI STRAORDINARI** (taxi, mezzo proprio, mezzi noleggiati) per il seguente motivo (barrare):

**□** convenienza economica complessiva

□ assenza di altri mezzi ordinari di trasporto

**□** trasporto materiale ingombrante (specificare)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**□** esigenza di servizio (impegni accademici concomitanti)

**In assenza dei suddetti requisiti, viene riconosciuta, ai soli fini economici, un’indennità chilometrica complessiva, pari al costo del biglietto ferroviario, nella misura prevista per il viaggio in treno.**

PER IL MEZZO PROPRIO si indichi : itinerario \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Km percorsi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tipo di vettura \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ targa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Il sottoscritto dichiara di sollevare l'Amministrazione da ogni responsabilità civile e penale per i danni che l'uso di detto mezzo possa comunque arrecare a persone, a cose e in particolare ai terzi, ai trasportati e al mezzo stesso (non si procederà comunque al rimborso chilometrico in caso di mezzo proprio richiesto a sanatoria).

Dichiara inoltre di essere a conoscenza che a consuntivo l’Università conteggerà la quota assicurativa kasko per ogni giornata di uso del mezzo proprio.

 **La missione sarà contabilizzata sul progetto di ricerca** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ***IL RICHIEDENTE VISTO SI AUTORIZZA LA MISSIONE:***

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

 ***IL RESPONSABILE DEL PROGETTO DI RICERCA IL DIRETTORE***

***­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­***

***Per i dottorandi, visto si autorizza: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

 ***IL COORDINATORE***