

Programma del Corso di “RICERCA DOCUMENTALE”  
tenuto dal  
dott. MAURO CASELLI (caselli@units.it)

Il Corso è valido per il conseguimento di 1 CFU F ed è offerto agli studenti e alle studentesse iscritti ai Corsi di laurea:

Lettere antiche e moderne, Arti, Comunicazione;

Lingue e Letterature straniere.

L’attività, cui i Consigli dei due CdL riconoscono la piena congruenza con i propri obiettivi formativi, sarà comprensiva di lezioni e laboratori (12 ore), studio individuale (11 ore) e prova finale (2 ore), per un totale di 25 ore.

Gli studenti e le studentesse iscritti dovranno presenziare agli incontri didattici; sarà consentita la mancata frequenza a due sole delle lezioni previste, da recuperarsi comunque attraverso le registrazioni ed eventuali altri materiali indicati o resi disponibili dal docente.

I CFU saranno conseguiti se la prova finale verrà superata rispondendo in modo corretto ad almeno 18 quesiti su 30; in caso di mancato superamento la prova potrà essere ripetuta.

### **Argomenti.**

Il concetto di “documento” in quanto fonte informativa per la ricerca accademica; le tipologie di documenti; criteri di attendibilità di un documento, il fenomeno delle *fake news*; il *web* come ambiente di ricerca; Open Access e fonti proprietarie; l’offerta documentale dell’Università di Trieste; articolazione ed impiego dell’OPAC di Ateneo e dei servizi collegati; l’archivio della ricerca ArTs; la struttura di un articolo accademico; il *peer reviewing*; principi costitutivi di una banca dati; il concetto di metadati di un documento; gli stili bibliografici; la citazione bibliografica; impiego di alcuni *database* (trascelti per la loro importanza nei settori degli studi umanistici e per il loro ruolo di paradigma d’uso); limiti e potenzialità di Wikipedia e di altre risorse di libera fruizione; panoramica sui *software* bibliografici; Zotero quale *reference manager*: sua installazione ed impiego; struttura di una tesi di laurea; *copyright* e diritto d’autore; il fenomeno del plagio; impiego del software antiplagio Turnitin.

### **Organizzazione.**

Il materiale delle lezioni verrà caricato sulla piattaforma Moodle.

Agli studenti e alle studentesse è raccomandato di portare con sé un computer portatile, onde poter eventualmente far fronte ad adattamenti, revisioni del loro usuale ambiente di lavoro.

Il corso si svolgerà, sempre **nella sede di Androna Campo Marzio**, con il seguente calendario:

26/4 - Aula E - h.8.30-10.30;

27/4 - Aula C - 10.30-12.30;

28/4 - Aula C - h.8.30-10.30;

3/5 - Aula E - h.8.30-10.30;

4/5 - Aula C - 10.30-12.30;

5/5 - Aula C - h.8.30-10.30;

10/5 - Aula E - h.8.30-10.30.

Il test di verifica finale sarà caricato su Moodle e verrà svolto on-line; consisterà in 30 domande a risposta multipla basate su ricerche bibliografiche da risorse trattate durante il Corso.