



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento di Studi Umanistici

Decreto Direttore n. 54/2020
Prot.n. 332/2020 – cl. II/4
Trieste, 02/04/2020

VISTO il decreto n. 64/2020, prot. n. 20788 dd. 11/02/2020 con il quale veniva autorizzata l'assegnazione alle strutture dei Fondi per la Ricerca Dipartimentale FRA 2020 nonché di autorizzare i trasferimenti ai Dipartimenti dei relativi importi – DiSU € 41.438;

TENUTO CONTO del Regolamento per l'Articolazione e la Gestione del Finanziamento Senato Accademico dd. 19/11/2019, Consiglio di Amministrazione dd. 30/10/2019, Decreto Rettoriale n. 996/2019 dd. 10/12/2019;

Si emana il seguente:

Decreto n. 54/2020

**Bando dipartimentale su finanziamento di Ateneo
per progetti di ricerca scientifica - FRA 2020**

Articolo 1 - Destinatari

Possono beneficiare dei contributi i professori di prima e seconda fascia, ricercatori universitari e ricercatori a tempo determinato del Dipartimento, purché a tempo pieno.

Requisiti necessari per la presentazione dei suddetti progetti sono:

- a) Posizionamento del proponente pari o superiore all'IPM (Indice di Produttività Scientifica Media), calcolato sulla produzione scientifica dei quattro anni precedenti;¹
- b) Garanzia di permanenza in servizio per tutta la durata del progetto.

Per la linea d'intervento B (vedi art.2), possono prendere parte ai progetti di ricerca, in qualità di collaboratori, le seguenti figure, cui viene attribuito uno specifico coefficiente ai fini del raggiungimento del numero minimo di partecipanti:

- a) professori di prima e seconda fascia, ricercatori universitari e ricercatori a tempo determinato del Dipartimento a tempo pieno, i quali avranno un coefficiente pari ad 1;
- b) dottorandi di ricerca di corsi di dottorato con sede amministrativa presso il nostro Dipartimento o con cui il nostro Dipartimento è convenzionato il cui supervisore presta servizio presso il DISU, che assicurino un contributo al progetto non inferiore ai 3 mesi uomo; titolari di assegni di ricerca, nonché professori di prima e seconda fascia, ricercatori universitari e ricercatori a tempo determinato del Dipartimento a tempo definito, i quali avranno un coefficiente pari a 0,5;

¹ Il requisito (a) si applica solo a coloro i quali hanno già ricevuto una valutazione dalla CVR d'Ateneo.

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Vezzosi Elisabetta

Università degli Studi di Trieste
Dipartimento di Studi Umanistici
Via Lazzaretto Vecchio 8
34123 Trieste

Tel: +39 040 5587508
dirdisu@units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento di Studi Umanistici

c) altri collaboratori, portatori di competenze comunque utili per il raggiungimento degli obiettivi del progetto, i quali avranno un coefficiente pari a 0.

La somma dei coefficienti dei partecipanti a ciascun progetto della linea B, ivi incluso il proponente, deve essere almeno pari a 3.

Articolo 2 – Finalità e linee di intervento del finanziamento

Il Fondo per la Ricerca di Ateneo, di seguito denominato FRA, sarà utilizzato per finanziare progetti di ricerca annuali proposti da docenti e ricercatori del Dipartimento.

Le richieste di finanziamento possono essere presentate su due linee di intervento:

1. Linea d'intervento A: progetti presentati individualmente dal proponente con una richiesta di finanziamento massima di euro 2.500,00;
2. Linea d'intervento B: progetti presentati da un proponente e che includono un team di ricerca dipartimentale con una richiesta massima di euro 8.000,00 e con coefficiente pari almeno a 3 (si veda art.1).

Articolo 3 - Limiti alla titolarità e alla partecipazione ai gruppi di ricerca

Non è consentito il cumulo della posizione di titolare e di collaboratore, ancorché in progetti di ricerca diversi.

Qualora dalla presentazione delle domande di finanziamento per progetti di ricerca si riscontrassero casi di cumulo delle posizioni anzidette, si procederà come segue:

- a) doppia titolarità: sarà presa in considerazione soltanto la prima richiesta pervenuta;
- b) doppio inserimento, come titolare e collaboratore: sarà confermata d'ufficio la domanda relativa alla titolarità, mentre l'indicazione come collaboratore sarà cessata previa comunicazione ai titolari per eventuali sostituzioni;
- c) doppio inserimento come collaboratore: verrà richiesto al collaboratore di optare per uno dei due progetti, previa comunicazione ai titolari per eventuali sostituzioni.

Articolo 4 – Fondi a disposizione e loro utilizzo

Il fondo totale a disposizione del Dipartimento ammonta a euro 41.438,00. Per la linea di intervento A sono messi a disposizione euro 17.438,00, mentre per la linea di intervento B euro 24.000,00. Nel caso di fondi inutilizzati per una linea di intervento, essi potranno essere utilizzati per l'altra linea in base alle necessità.

Nel caso di residui di fondi, non utilizzati per le due linee di intervento, essi potranno essere utilizzati per azioni scientifiche strategiche del Dipartimento, in particolare a supporto del co-finanziamento degli assegni di ricerca.

Articolo 5 - Modalità di presentazione delle domande

Le richieste di finanziamento possono essere presentate utilizzando esclusivamente il

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Vezzosi Elisabetta

Università degli Studi di Trieste
Dipartimento di Studi Umanistici
Via Lazzaretto Vecchio 8
34123 Trieste

Tel: +39 040 5587508
dirdisu@units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento di Studi Umanistici

modulo apposito (si veda Allegato 1), debitamente compilato e sottoscritto dal proponente con firma autografa.

La domanda deve essere presentata mediante invio dall'indirizzo di posta elettronica istituzionale del proponente del progetto all'indirizzo disu.fra@units.it, specificando come oggetto la linea di intervento a cui si riferisce la domanda e allegando la scansione in formato PDF dell'originale del modulo di domanda.

Non sono presi in considerazione gli atti prodotti dopo il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

Il Dipartimento non assume alcuna responsabilità per la dispersione di domande di partecipazione imputabile a errata trasmissione o per istanze non leggibili.

I curricula scientifici del proponente e del personale strutturato inserito nel progetto saranno acquisiti dalle loro pagine sul phone book di Ateneo, mentre le pubblicazioni dal catalogo ArTS - Archivio della ricerca di Trieste.

Il curriculum del personale non strutturato dovrà essere allegato alla richiesta di finanziamento.

La scadenza improrogabile per la presentazione delle domande di finanziamento è il giorno **30 aprile 2020**.

Articolo 6 - Spese ammissibili

Saranno considerati costi ammissibili tutti i costi inerenti alla ricerca o ad essa riconducibili; a titolo esemplificativo: missioni effettuate dai componenti del gruppo di ricerca, organizzazione e partecipazione dei componenti del gruppo di ricerca a convegni e congressi, materiali di consumo, strumentazione, servizi esterni, seminari, giornate di studio, pubblicazioni, spese finalizzate alla scrittura e presentazione di progetti di ricerca, ecc.

Non saranno previsti compensi aggiuntivi per la collaborazione di tutti i componenti del gruppo di ricerca, ma solo i costi relativi ai rimborsi per le spese sostenute in occasione di viaggi e missioni connessi allo svolgimento del progetto.

Articolo 7- Valutazione dei progetti presentati

I progetti sono valutati da una Commissione composta da tre membri, designati dal Consiglio di Dipartimento dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande.

I membri della suddetta Commissione sono selezionati tra il personale di ruolo del Dipartimento non coinvolto nei progetti di ricerca presentati (né come titolare né come collaboratore). I commissari dovranno avere gli stessi requisiti dei partecipanti di cui all'art. 1.

La Commissione, sulla base delle valutazioni ottenute dai progetti, formula una graduatoria per ogni singola linea di intervento, indicando i progetti da finanziare ed il relativo importo. Dei lavori viene redatto apposito verbale che viene conservato agli atti del Dipartimento. Il Consiglio di Dipartimento approva le graduatorie di merito

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Vezzosi Elisabetta

Università degli Studi di Trieste
Dipartimento di Studi Umanistici
Via Lazzaretto Vecchio 8
34123 Trieste

Tel: +39 040 5587508
dirdisu@units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento di Studi Umanistici

predisposte dalla Commissione congiuntamente agli atti relativi alle procedure di valutazione e individua i progetti risultati vincitori. Delle graduatorie viene data comunicazione mediante la pubblicazione sul sito del Dipartimento.

La data di avvio dei progetti e la spendibilità delle risorse decorreranno dal giorno successivo alla pubblicazione della graduatoria sul sito del Dipartimento di Studi Umanistici <http://disu.units.it/>.

Articolo 8 - Criteri di valutazione della commissione

Nella valutazione dei singoli progetti, la commissione terrà conto dei seguenti criteri:

1. originalità: elementi di novità rispetto allo stato dell'arte: massimo 25
2. impatto: elementi che danno evidenza delle ricadute del progetto: massimo 20 punti;
3. realizzazione: fattibilità, coerenza ed efficacia del piano di lavoro sia sul piano scientifico che sul piano finanziario: massimo 25 punti;
4. curriculum: curriculum scientifico del proponente e degli altri membri del progetto, comprensivo delle loro pubblicazioni: massimo 20 punti;
5. coerenza con il piano strategico 2016-2018:² massimo 10 punti;

Ogni progetto ottiene dunque una valutazione massima di 100 punti. Per essere ammissibile al finanziamento un progetto deve ottenere un punteggio minimo di 70 punti.

A parità di punteggio, verrà data priorità ai progetti di proponenti che non sono titolari di fondi di ricerca al momento della consegna della domanda.

Articolo 9 - Finanziamento dei progetti

Il finanziamento ritenuto congruo e proposto dalla Commissione valutatrice non potrà essere inferiore al 75% della richiesta, salvo casi eccezionali di motivata riduzione da parte della Commissione stessa.

Qualora i fondi assegnati al Dipartimento non fossero sufficienti a coprire il finanziamento di tutti i progetti considerati dalla Commissione ammissibili al contributo è data facoltà al Dipartimento di deliberare una integrazione dei fondi FRA con altre risorse dipartimentali.

Articolo 10 - Rendicontazione dei progetti

1. Il finanziamento dovrà essere utilizzato e impegnato, entro la rendicontazione di chiusura dell'anno finanziario del Dipartimento (31 ottobre 2021).

2. Entro il 30 novembre 2021 il responsabile del progetto finanziato dovrà presentare una relazione scientifica sull'attività svolta, illustrando i risultati ottenuti ed

² I piani strategici 2016-2018 di Dipartimento e di Ateneo sono disponibili nella pagina "Documentazione riservata" dell'Area riservata del sito di Dipartimento.

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Vezzosi Elisabetta

Università degli Studi di Trieste
Dipartimento di Studi Umanistici
Via Lazzaretto Vecchio 8
34123 Trieste

Tel: +39 040 5587508
dirdisu@units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento di Studi Umanistici

evidenziando la rispondenza di questi rispetto agli obiettivi definiti in sede di presentazione del progetto; a corredo della relazione scientifica, dovrà presentare inoltre l'elenco dei prodotti della ricerca frutto dell'attività del progetto, comprese le opere in corso di pubblicazione.

3. Il titolare del progetto è tenuto altresì a rendicontare le spese sostenute a valere sul finanziamento assegnato. La rendicontazione verrà seguita dalla segreteria amministrativa. Per le pubblicazioni sarà considerata ammissibile, ai fini della rendicontazione, anche la sola contabilizzazione della spesa.

4. Nelle pubblicazioni, gli autori dovranno citare il contributo finanziario ricevuto: "Università degli Studi di Trieste - Finanziamento di Ateneo per progetti di ricerca scientifica, Dipartimento di Studi Umanistici - FRA 2020".

5. Nel corso del progetto saranno possibili variazioni del piano di spesa, purché non comportino modifiche sostanziali rispetto agli obiettivi prefissati. Tali variazioni dovranno essere giustificate al momento della relazione finale.

Il Dipartimento provvederà al recupero di eventuali somme non rendicontate.

Articolo 11 - Monitoraggio dei progetti in itinere e valutazione ex post

La Commissione Ricerca del Dipartimento monitorerà l'attività di ricerca e l'utilizzo dei fondi da parte dei proponenti e dei partecipanti al progetto in itinere (indicativamente, in settembre) e valuterà la rendicontazione finale del progetto.

La valutazione negativa da parte della Commissione Ricerca nonché la mancata conclusione e rendicontazione del progetto costituiscono preclusione alla partecipazione del coordinatore, a qualsiasi titolo, al bando utile successivo.

I lavori di valutazione ex post si concluderanno entro il 31 gennaio 2022.

Articolo 12 – Norme transitorie

Sulla base dell'art. 5 del "Regolamento per il Finanziamento di Ateneo per Progetti di Ricerca Scientifica", normativo per il FRA 2018, secondo cui "I partecipanti a progetti già finanziati nell'ambito del FRA non possono partecipare, a qualsiasi titolo, al bando immediatamente successivo", i partecipanti ai progetti finanziati del FRA 2018 non possono presentare domanda per il bando FRA 2020.

Trieste, 2 aprile 2020

La Direttrice
Prof.ssa Elisabetta Vezzosi

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Vezzosi Elisabetta

Università degli Studi di Trieste
Dipartimento di Studi Umanistici
Via Lazzaretto Vecchio 8
34123 Trieste

Tel: +39 040 5587508
dirdisu@units.it



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento di Studi Umanistici

Riepilogo scadenze:

- 30 aprile 2020: Scadenza presentazione domande
- Consiglio di Dipartimento 13 maggio 2020: Nomina della commissione
- Giorno successivo alla pubblicazione della graduatoria: Avvio dei progetti
- 31 ottobre 2021: Fine utilizzo e impegno del finanziamento
- 30 novembre 2021: Relazione scientifica sull'attività e rendicontazione
- 31 gennaio 2022: Conclusione valutazione della Commissione Ricerca

Allegato 1 – Scheda sintetica bando

Allegato 2 – “Modulo per la richiesta di finanziamento”

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Vezzosi Elisabetta

Università degli Studi di Trieste
Dipartimento di Studi Umanistici
Via Lazzaretto Vecchio 8
34123 Trieste

Tel: +39 040 5587508
dirdisu@units.it