

Di seguito lo schema riguardante la situazione disponibilità del personale tecnico amministrativo del Dipartimento per il periodo 16 marzo - 3 aprile 2020, in applicazione del decreto rettorale prot. 37632 e della circolare prot. 37634 pervenuti con comunicazione dd. 11 marzo 2020

Segreteria amministrativa			
	Riposo Compensativo	Lavoro agile	reperibilità
Alagna Serena	13/03 – 03/04		no
Dario Chiummariello		17/03-03/04	Email dchiummariello@units.it
Rossella Pacor	27/03	16/03-26/03; 30/03-03/04	Email pacor@units.it
Rondini Marina	20/3; 26/03; 27/03	17/03-19/03; 24/03-25/03; 31/03-03/04	Email mrondini@units.it
Spazzal Diego	26/3 – 27/03	16/03-25/03; 30/03-03/04	Email dspazzal@units.it

Nota: La presenza in sede del dott. Lorenzo Ellero si rende necessario per il coordinamento tecnico delle sedute di laurea che si svolgeranno in quelle date in modalità streaming. Tale attività non può essere svolta in smartworking in quanto la rete dati domestica non è altrettanto affidabile rispetto a quella di units e si rischierebbe di dover interrompere la seduta per mancanza di connessione, causando grave danno agli studenti e alle famiglie.

Segreteria didattica			
	Malattia/astensione dal lavoro per part-time	Lavoro agile	reperibilità
Baldacci Annamaria	Malattia fino al 31/03		no
Luschemani Antonella		16/03-03/04	Email aluschemani@units.it
Ellero Lorenzo		16/03-17/03 19/03-19/03 01/04-03/04	Email leller@units.it
Orel Sonia		16/03-03/04	Email sorel@units.it
Serra Daniela		16/03-03/04	Email serra@units.it
Tigani Sava Elisabetta	astensione dal lavoro per part-time 17/03-20/03	16/03-16/03 23/03-03/04	Email elisabetta.tigani.sava@amm.units.it
Xicovich Orietta		Dal 24/03	ORIETTA.XICOVICH@scfor.units.it
Tecnica informatica			

Patrizia Turina			In servizio in sede per la durata della sessione di Laurea – fino al 31/3.
-----------------	--	--	--