### Configurazione telefono VoIP

*per assistenza contattare voip@units.it*

<table>
<thead>
<tr>
<th>Descrizione</th>
<th>Command</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Per le chiamate esterne è necessario continuare ad utilizzare lo zero per 'prendere' la linea</td>
<td>0numerocellulare# es. 03481234567#</td>
</tr>
<tr>
<td>Effettuare un chiamata verso un cellulare</td>
<td>0prefissonumero# es. 0040123456#</td>
</tr>
<tr>
<td>Effettuare un chiamata verso numero esterno</td>
<td>numerointerno# es. 1234#</td>
</tr>
<tr>
<td>Deviazione TUTTE le chiamate verso la segreteria</td>
<td>*61<strong>100</strong>#</td>
</tr>
<tr>
<td>Deviazione TUTTE le chiamate verso un cellulare (2)</td>
<td><em>61</em>0numerocellulare# es. <em>61</em>03481234567#</td>
</tr>
<tr>
<td>Deviazione TUTTE le chiamate verso numero esterno</td>
<td><em>61</em>0prefissonumero# es. <em>61</em>00408123456#</td>
</tr>
<tr>
<td>Deviazione TUTTE le chiamate verso altro interno UniTS</td>
<td><em>61</em>numerointerno# es. <em>61</em>1234#</td>
</tr>
<tr>
<td>Cancellazione della deviazione per tutte le chiamate</td>
<td>#61#</td>
</tr>
<tr>
<td>Deviazione verso la segreteria quando OCCUPATO</td>
<td>*62<strong>100</strong>#</td>
</tr>
<tr>
<td>Cancellazione della deviazione su occupato</td>
<td>#62#</td>
</tr>
<tr>
<td>Deviazione verso la segreteria su IRRAGGIUNGBILE (1)</td>
<td>*64<strong>100</strong>#</td>
</tr>
<tr>
<td>Cancellazione della deviazione su irraggiungibile</td>
<td>#64#</td>
</tr>
<tr>
<td>--------------------------------------------------</td>
<td>------</td>
</tr>
<tr>
<td>Deviazione verso la segreteria per MANCATA RISPOSTA</td>
<td>*63<strong>100</strong>#</td>
</tr>
<tr>
<td>Deviazione verso un cellulare per MANCATA RISPOSTA</td>
<td><em>63</em>0numerocellulare# es. <em>63</em>03481234567#</td>
</tr>
<tr>
<td>Cancellazione della deviazione per mancata risposta</td>
<td>#63#</td>
</tr>
<tr>
<td>Cancellazione di tutte le deviazioni (tutte + occupato + mancata risposta)</td>
<td>#65#</td>
</tr>
</tbody>
</table>

### A chiamata ATTIVA (durante una telefonata)

- Trasferisce la chiamata in corso verso altro numero Tasto “TRASF”
- Attiva la modalità conferenza permettendo l’inserimento di altri utenti nella chiamata in corso Tasto “CONF”

### Modalità “Non Disturbare” – si comporta come se la linea fosse occupata:

- Se attiva la deviazione su occupato -> Segreteria
- Se NON attiva la deviazione su occupato -> Segnale di occupato

### Ascolto/personalizzazione segreteria (3) (4)

- per il messaggio di benvenuto 5 (opz. avanzate) poi 1
- per il cambio password 5 (opz. avanzate) seguito da 6

**Note:**
• (1) – Irraggiungibile è lo status del telefono spento oppure scollegato dalla rete.
• (2) – La password (PIN numerico differente dalla password di Ateneo) viene inviata automaticamente per email dopo l’installazione del telefono.
• (3) – La deviazione di chiamata evidenzia al chiamante il numero verso il quale è rediretta. Prestare attenzione se si redirige sul proprio cellulare privato e si desidera mantenere riservato il numero (opzione attualmente non possibile).
• (4) – Il modello 6100 (quello con il secondo display sulla destra) non ha il tasto ☑ (bustina) ma l’accesso alla segreteria telefonica avviene o tramite codice (*101#) o tramite tasto MWI (Message Waiting Indicator) presente in basso a destra e illuminato e lampeggiante quando ci sono messaggi presenti.

• Per modificare il tipo e il volume della suoneria: dal telefono premere il tasto Menù, Configurazione, Configurazione base, Configurazione Suoneria.