



## **Corso di laurea magistrale in Servizio sociale, politiche sociali, programmazione e gestione dei servizi (LM-87)**

### **Vademecum relativo allo svolgimento del tirocinio - 11 CFU, 275 ore**

Il tirocinio, previsto per il conseguimento della laurea magistrale in Servizio sociale, politiche sociali, programmazione e gestione dei servizi, si svolge all'interno di organizzazioni a carattere pubblico e/o privato, operanti in campo socioassistenziale, sociosanitario e socioeducativo, convenzionate con l'Università di Trieste, ai sensi del Decreto ministeriale 25.06.1998 n.142 .

L'attività di tirocinio, come stabilito dal Regolamento didattico della LM-87, si avvia nel corso del primo anno, dopo aver sostenuto gli esami propedeutici previsti, per concludersi nel corso del secondo anno.

La durata complessiva è di **275 ore**.

Il tirocinio non si configura in alcun modo come rapporto di lavoro; esso non comporta l'assunzione di oneri diretti o riflessi a carico dell'ente ospitante, né forme di compenso per lo studente.

La frequenza del tirocinio è obbligatoria e la presenza nell'Ente/servizio del tirocinante dovrà essere registrata su un apposito modulo di rilevazione.

Il tirocinio, contemporaneo e collegato ai contenuti del corso di studio, si avvale della guida dei supervisori degli Enti convenzionati, nei cui Servizi si svolge il tirocinio, e dell'apporto teorico dei docenti del Corso di Studi.

Un docente del Corso funge da figura di riferimento per orientare il tirocinante nel suo percorso di approfondimento e riflessione in relazione al campo di esperienza; mentre un apposito "servizio tutor" garantisce il coordinamento fra Università, Enti di tirocinio, docenti, supervisori, studenti tirocinanti e si occupa delle relative procedure organizzative, attraverso specifiche figure che svolgono funzioni di "tutor didattici".

In sintesi, il percorso che lo studente della LM-87 dovrà seguire per la progettazione, l'attivazione e lo svolgimento del tirocinio è il seguente:

- Concordare alcune ipotesi di "campo di tirocinio" con i tutor didattici, individuando alcune possibilità di svolgimento del tirocinio.
- Verificare con il servizio tutor l'esistenza dell'apposita convenzione tra Università ed Ente di tirocinio o la necessità di una nuova stipula;
- Concordare con il servizio tutor e il supervisore le modalità e i tempi di avvio del tirocinio;
- Entro il primo mese dall'avvio del tirocinio, inviare al docente di riferimento in base al curriculum il progetto di tirocinio concordato con il supervisore, per averne l'approvazione o rimodularlo secondo le indicazioni ricevute e, successivamente, trasmetterlo al servizio tutor.

Il **progetto individuale di tirocinio** contiene i seguenti elementi essenziali:

1. Presentazione dell'Ente di tirocinio e del contesto organizzativo entro cui verrà svolto il tirocinio.
2. Obiettivi formativi, relativi all'acquisizione di competenze disciplinari e professionali.  
- Per il **curriculum di servizio sociale** ci si riferisce in particolare alle competenze professionali indicate nel DPR 328/2001 art. 21 - comma 1.<sup>1</sup>
3. Apporto conoscitivo e operativo del tirocinante nel Servizio in cui è inserito, in sintonia con gli obiettivi dell'Ente.
4. Fasi di attuazione e scansione dei tempi.
5. Metodi di approfondimento conoscitivo e di intervento che si ipotizza di utilizzare.
6. Tempi e modalità di verifica del raggiungimento degli obiettivi.

Lo studente concluderà l'esperienza di tirocinio entro 12 mesi, secondo quanto individuato nel progetto concordato, redigendo una relazione - vistata per approvazione dal supervisore e datata - da trasmettere via e-mail al docente di riferimento e al servizio tutor almeno 2 settimane prima dell'appello di tirocinio.

La relazione conclusiva va elaborata seguendo lo schema del progetto di tirocinio a suo tempo approvato, mettendo in evidenza il livello di raggiungimento degli obiettivi e le eventuali criticità emerse.

Il supervisore farà pervenire la sua valutazione sul raggiungimento degli obiettivi formativi indicati nel progetto di tirocinio al servizio tutor e al docente di riferimento, il quale, tenuto conto della valutazione e di una eventuale integrazione orale dello studente, procederà all'attribuzione dei crediti formativi secondo il calendario d'appelli stabilito, attribuendo un giudizio graduato da "ottimo" a "insufficiente".

---

<sup>1</sup> a) elaborazione e direzione di programmi nel campo delle politiche e dei servizi sociali;  
b) pianificazione, organizzazione e gestione manageriale nel campo delle politiche e dei servizi sociali;  
c) direzione di servizi che gestiscono interventi complessi nel campo delle politiche e dei servizi sociali;  
d) analisi e valutazione della qualità degli interventi nei servizi e nelle politiche del servizio sociale;  
e) supervisione dell'attività di tirocinio degli studenti;  
f) ricerca sociale e di servizio sociale;  
g) attività didattico-formativa connessa alla programmazione e gestione delle politiche del servizio sociale.