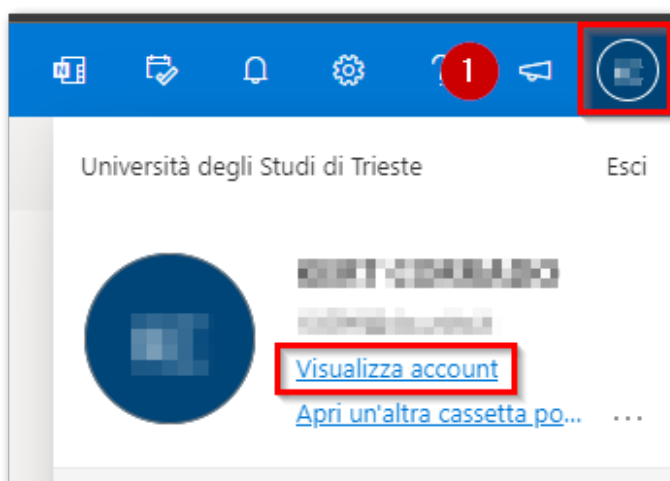


## Microsoft Campus Agreement

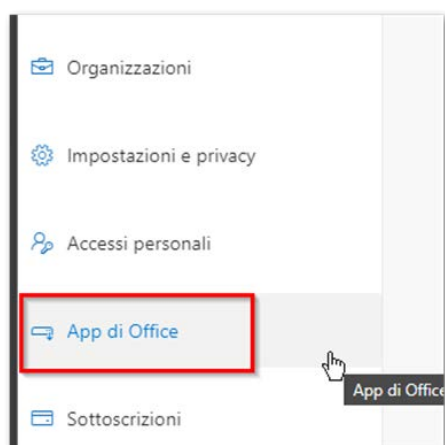
Grazie a **Microsoft Campus Agreement** sottoscritto annualmente dall'ateneo abbiamo la **disponibilità del pacchetto Microsoft Office**, per l'**utilizzo sui dispositivi di proprietà personale**.

Come illustrato nelle brevi istruzioni sottostanti, **Microsoft Office** può essere **installato contemporaneamente su cinque tra desktop e laptop** (sia PC che Mac), **cinque tablet** e **cinque smartphone**: l'assegnazione, rimozione e riassegnazione delle licenze a disposizione può essere **effettuata in totale autonomia**.

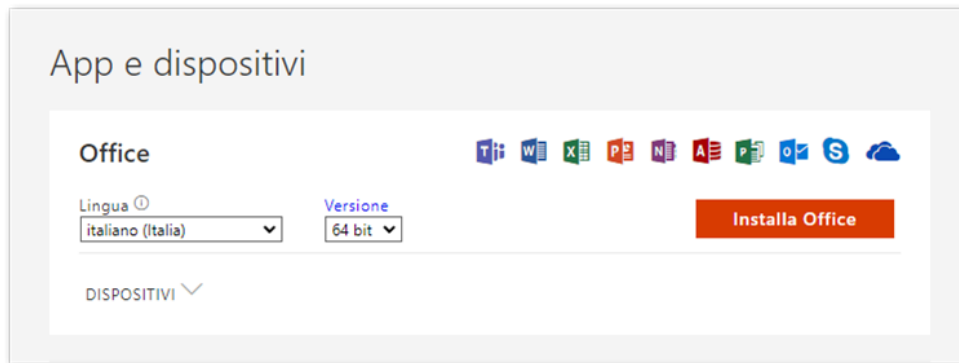
- Per **scaricare il pacchetto**, **accedere** tramite browser alla **propria casella di posta istituzionale** su Office 365, cliccare sul **pulsante della barra con le proprie iniziali (1)** e selezionare la voce **Visualizza account**



- sulla barra laterale cliccare poi su **App di Office**



- sulla pagina comparirà il pacchetto d'installazione adatto al sistema operativo in uso: per installarlo **clickare** su **Installa Office**, attendere il completamento del download e poi **lanciare**, per i sistemi operativi Microsoft, l'eseguibile **OfficeSetup.exe**, oppure **l'equivalente per gli altri ambienti supportati**. **Durante l'installazione il sistema deve rimanere sempre connesso ad Internet**



- per **attivare il prodotto**, eseguire uno degli applicativi (es. Word o Excel) e, alla richiesta del sistema, **inserire il proprio nome utente nel formato matricola@ds.units.it** e relativa **password personale**
- affinché l'**installazione di Microsoft Office rimanga attiva**, è necessario **connettere il dispositivo ad Internet e completare l'autenticazione come sopra almeno una volta ogni 30 giorni**. **In caso di cessazione dal servizio e conseguente disattivazione dell'account, trascorso il periodo di 30 giorni, le installazioni di Microsoft Office consentiranno esclusivamente visualizzazione e stampa dei documenti**
- nell'eventualità si **esauriscano le licenze a disposizione (5 desktop/laptop, 5 tablet e 5 smartphone)**, è possibile **disattivare quelle assegnate ai dispositivi non più utilizzati**, cliccando sulla freccia collocata a destra della voce **Dispositivi** e poi sulla voce **Disconnetti** in corrispondenza. Tali **licenze saranno disponibili per essere riassegnate**.

