



**ANNO ACCADEMICO 2016/2017**

**BANDO DI AMMISSIONE  
CORSO DI LAUREA IN SERVIZIO SOCIALE  
(L-39 CLASSE DELLE LAUREE IN SERVIZIO SOCIALE)  
ANNO ACCADEMICO 2016/2017**

**1. AMBITO DI APPLICAZIONE**

Il presente bando disciplina l'ammissione al corso di laurea in Servizio sociale della classe L-39 per l'a.a. 2016/2017.

Il corso è attivato, ai sensi del D.M. 270/04, presso il Dipartimento di Studi Umanistici.

L'accesso è programmato ai sensi dell'art. 2 della legge 264/1999, e successive modificazioni e integrazioni.

L'ammissione al corso avviene **previo superamento di una prova** (vedi articolo 5 del bando), in base all'ordine della graduatoria e nel limite dei posti disponibili.

L'ammissione ai posti residui disponibili per gli anni successivi al primo avviene in base ad una valutazione preliminare della carriera pregressa da parte della struttura didattica competente e sarà disciplinata da una separata comunicazione che sarà pubblicata sul sito web d'Ateneo nella pagina delle "ulteriori informazioni specifiche sul corso" della guida on line (<https://esse3.units.it/Guide/Home.do>), selezionando *Laurea* e poi *Servizio sociale*.

**2. POSTI DISPONIBILI**

I posti disponibili per il primo anno di corso sono n. **60**, così suddivisi:

n. **55** posti per cittadini dell'Unione Europea (vedi nota 1.1) e cittadini stranieri (non dell'Unione Europea) regolarmente soggiornanti in Italia ai sensi dell'art. 26, c. 5 della legge 30 luglio 2002, n. 189 (vedi nota 1.2);  
n. **5** posti per cittadini stranieri (non dell'Unione Europea)

I posti riservati ai cittadini stranieri residenti all'estero, rimasti eventualmente vacanti, saranno assegnati agli idonei della graduatoria dei cittadini comunitari ed equiparati in ordine di merito.

1.1 Sono equiparati ai cittadini dell'Unione Europea i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera, Repubblica di San Marino.

1.2 Rientrano inoltre in questa categoria: a) i rifugiati; b) i titolari di protezione sussidiaria; c) il personale in servizio presso le Rappresentanze diplomatiche estere e gli Organismi internazionali con sede in Italia e relativi coniugi e figli a carico; d) i titolari di permesso di soggiorno per studio, già iscritti a un corso universitario in Italia.

N.B.: Nel caso in cui il candidato sia in possesso di doppia cittadinanza, una delle quali sia quella italiana, prevale quest'ultima ai sensi dell'art. 19 legge 218/1995.

Le norme generali (termini e modalità di preiscrizione, requisiti, etc) per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari sono definite nella nota MIUR pubblicata sul sito: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

**3. REQUISITI**

Requisito per l'ammissione è il possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di un titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo secondo la normativa vigente. Il candidato deve possedere il titolo richiesto entro la scadenza della domanda di iscrizione alla prova di ammissione, **pena l'esclusione dalla graduatoria**.

**4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Il bando viene pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo ([www.units.it/ateneo/albo](http://www.units.it/ateneo/albo)), nonché nella pagina delle "ulteriori informazioni specifiche sul corso" della guida on line (<https://esse3.units.it/Guide/Home.do>), selezionando *Laurea* e poi *Servizio sociale*.

I candidati devono iscriversi esclusivamente on line, pena la non ammissione alla prova. Sarà possibile iscriversi dal **21 Luglio 2016** entro il termine perentorio delle ore **15:30** del **29 Agosto 2016**. Per l'iscrizione devono:

1. **collegarsi** ai [servizi on line](http://www.units.it), cui si accede dal menù Studenti della home page (<http://www.units.it>) e registrarsi. Al termine della registrazione stampare e conservare il promemoria con le credenziali,

username e password, perché saranno valide per tutti i successivi accessi, compresa la futura carriera universitaria;

2. **isciversi** alla prova di ammissione del corso di laurea in Servizio sociale, seguendo le istruzioni riportate;
3. **versare** il contributo di iscrizione alla prova di euro **45,00** entro e non oltre il **29 agosto 2016**, pena la non ammissione alla prova. Il pagamento va effettuato al termine della procedura, direttamente on line con carta di credito (anche prepagata), oppure utilizzando il modulo personale di pagamento (MAV) che, una volta stampato, può essere pagato presso un istituto bancario.

Nel caso si dia l'ordine di pagamento del MAV alla propria banca on line o tramite "Banca Telefonica", per il rispetto della scadenza fa fede la data in cui la banca effettua il pagamento, che potrebbe essere successiva a quella dell'ordine.

#### **Non sono ammesse altre modalità di pagamento.**

Nei giorni seguenti al pagamento, collegarsi ai [servizi on line](#) cui si accede dal menù Studenti della home page con le credenziali ricevute all'atto della registrazione, aprire il link "*pagamenti*" nel menù a sinistra dello schermo e verificare lo stato del pagamento: il semaforo verde nella colonna "stato" indica l'avvenuto accredito.

Se il contributo non risulta ancora accreditato, inviare la ricevuta alla Segreteria studenti – all'indirizzo [scformazione.studenti@amm.units.it](mailto:scformazione.studenti@amm.units.it).

Il contributo per l'ammissione al concorso **non** sarà rimborsato in nessun caso.

La domanda si intenderà sottoscritta dal candidato con la firma di presenza che gli verrà richiesta il giorno dell'esame.

Per chi non ha accesso a Internet, l'Ateneo mette a disposizione apposite postazioni informatiche presso la Segreteria Studenti, in orario di sportello.

**I candidati in possesso di titolo di studio estero**, entro il termine del **30 agosto 2016**, dovranno inoltre presentare all' Ufficio Mobilità Internazionale (Studenti Stranieri) copia conforme del titolo di studio con relativa dichiarazione di valore, rilasciata dall'Ambasciata o dal Consolato d'Italia competente nel Paese in cui è stato conseguito il titolo. In alternativa alla dichiarazione di valore, può essere presentata un'[attestazione dei centri ENIC-NARIC \(CIMEA](#) in Italia) o altra attestazione rilasciata da enti ufficiali esteri.

Detti documenti devono essere legalizzati o muniti di timbro *Apostille* (salvo per i Paesi aderenti a convenzioni in materia di esenzione dalla legalizzazione) e tradotti ufficialmente in italiano. La dichiarazione di valore o altra attestazione equivalente dovrà contenere il voto finale del titolo di studio e la scala di valori a cui si riferisce il voto. In assenza di tale indicazione, sarà assegnato il voto minimo.

**I cittadini non appartenenti all'Unione Europea** dovranno esibire anche il permesso di soggiorno.

Coloro che non consegneranno la documentazione o che la presenteranno oltre il termine saranno ammessi con riserva e, nel caso risultassero idonei, dovranno consegnarla all'atto dell'immatricolazione (vedi articolo 7). In caso contrario perderanno il diritto ad immatricolarsi.

**I cittadini stranieri (non dell'Unione Europea) residenti all'estero**, prima di iscriversi on line seguendo la procedura sopra descritta devono aver presentato la domanda di preiscrizione e richiesto il visto d'ingresso per studio all'Ambasciata o al Consolato d'Italia competente nel Paese di residenza. Al loro arrivo in Italia e comunque non oltre il **30 agosto 2016**, i candidati dovranno consegnare i documenti perfezionati dal Consolato ed esibire la ricevuta della richiesta del permesso di soggiorno all' Ufficio Mobilità Internazionale (Studenti Stranieri).

Inoltre, per sostenere la prova di ammissione, devono aver versato il contributo di iscrizione non oltre il giorno di svolgimento della prova.

Coloro che devono sostenere la **prova di conoscenza della lingua italiana**, che si svolgerà in data **2 settembre 2016**, potranno partecipare al test di ammissione soltanto se avranno superato tale prova. La sede e l'orario della prova saranno pubblicati sul sito <http://www2.units.it/stranieri/>.

---

#### **Candidati con disabilità e candidati con Disturbi Specifici di Apprendimento**

I candidati con disabilità, ai sensi della legge n. 104/1992 e successive modifiche e integrazioni, possono richiedere gli ausili necessari per la prova ed eventuali tempi aggiuntivi. La richiesta e il certificato della disabilità ovvero l'autocertificazione secondo quanto previsto dall'art. 39 della legge 448/98 vanno presentate previo appuntamento almeno 15 giorni prima dello svolgimento della prova al Servizio Disabilità.

Ai candidati con disturbi specifici di apprendimento sono garantiti strumenti compensativi e/o misure dispensative in conformità alla diagnosi secondo quanto previsto dalla legge 170/2010. La richiesta e la diagnosi, che dovrà risultare rilasciata da non più di tre anni, vanno presentate previo appuntamento almeno 15 giorni prima dello svolgimento della prova al Servizio Dislessia.

Le informazioni sulla modalità di presentazione della domanda possono essere richieste ai seguenti indirizzi:

### Sedi e Contatti

**SEGRETERIA STUDENTI:** piazzale Europa, 1 - 34127 Trieste, Edificio centrale, ala destra, piano seminterrato tel.: 040/5582592 (da lunedì a giovedì 12:00-13:00) – e-mail:

[scformazione.studenti@amm.units.it](mailto:scformazione.studenti@amm.units.it)

**UFFICIO MOBILITA' INTERNAZIONALE (STUDENTI STRANIERI):** piazzale Europa, 1 - 34127 Trieste, Edificio centrale, ala destra, piano seminterrato – e-mail: [stranieri.studenti@amm.units.it](mailto:stranieri.studenti@amm.units.it)

**SERVIZIO DISABILITA':** piazzale Europa 1, - 34127 Trieste, Edificio centrale (ala destra), piano seminterrato - tel. 040 558 2570 - fax 040 558 3288 – e-mail: [disabili@units.it](mailto:disabili@units.it)

**SERVIZIO DISLESSIA** - piazzale Europa 1, - 34127 Trieste, Edificio centrale (ala destra), piano seminterrato – tel. 040 558 7792 - fax 040 558 3288 – e-mail [dislessia@units.it](mailto:dislessia@units.it).

**SERVIZIO Orientamento e URP:** piazzale Europa, 1 - 34127 Trieste, Edificio centrale, ala sinistra, piano terra – e-mail: [orientamento@units.it](mailto:orientamento@units.it)

**P.E.C.:** [ateneo@pec.units.it](mailto:ateneo@pec.units.it)

### Orari Sportelli

Per gli orari di apertura e prenotazione accedere al sito [www.units.it](http://www.units.it) seguendo il percorso Studenti>>Segreteria Studenti>>Orari

## 5.PROVA DI AMMISSIONE

Se il numero dei candidati sarà superiore a quello dei posti disponibili, la prova di ammissione avrà carattere selettivo in base ad una graduatoria stilata secondo le modalità di cui all' articolo 6 del presente bando.

Se il numero dei candidati sarà inferiore o uguale a quello dei posti disponibili, la prova di ammissione avrà carattere non selettivo, ma si terrà comunque allo scopo di procedere alla verifica della personale preparazione e all' assegnazione di eventuali obblighi formativi aggiuntivi come previsto dall'articolo 9.

Il numero di candidati sarà comunicato il giorno **06 settembre 2016** con avviso pubblicato sul sito web di Ateneo nella pagina delle "ulteriori informazioni specifiche sul corso" della guida on line (<https://esse3.units.it/Guide/Home.do>) selezionando *Laurea* e poi *Servizio sociale*.

L'esame di ammissione si svolgerà per tutti i candidati che hanno preso iscrizione alla prova, il giorno **13 Settembre 2016** alle ore **09.30** presso la sede di Via Tigor, 22 a Trieste. I candidati devono presentarsi alle ore **9.00** per le operazioni di identificazione, con un idoneo documento di riconoscimento. La prova avrà la durata di un'ora e trenta.

### Contenuto delle prove

L'esame di ammissione consiste nella risoluzione di **34** quesiti a risposta multipla (con una sola risposta esatta, tra le 4 indicate) su argomenti di: logica e cultura generale, lingua italiana, cultura civica, conoscenze sociali e **2** domande aperte di commento di un breve testo scritto e su argomenti di motivazione e orientamento agli obiettivi formativi e professionalizzanti del corso.

La valutazione delle prove, per la parte delle domande a risposta multipla viene effettuata assegnando:

- 1 punto per ogni risposta esatta,
- 0,25 punti per ogni risposta sbagliata
- 0 punti per ogni risposta non data.

Per la parte delle domande aperte il giudizio è a carico della commissione d'esame appositamente nominata e prevede l'attribuzione di un punteggio massimo di 8 punti a risposta.

Il punteggio minimo richiesto per l'ammissione al corso senza ulteriori obblighi formativi è pari a **27** (ventisette) punti.

Agli studenti in posizione utile in graduatoria ammessi ad iscriversi al corso con una votazione inferiore a **27** punti, verranno assegnati degli obblighi formativi aggiuntivi (O.F.A.), come descritto all'articolo 8.

In caso di parità di voti, ha la precedenza il candidato con il voto del diploma di scuola secondaria superiore più elevato e in subordine il candidato che sia anagraficamente più giovane.

## Modalità e commissione d'esame

Durante la prova i candidati non devono comunicare tra loro, né con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione d'esame. E' vietato introdurre nell'aula durante la prova borse o zaini, libri, appunti, carta, cellulari, palmari o altra strumentazione similare. La Commissione d'esame è nominata dal Consiglio della struttura didattica competente.

Il Responsabile del procedimento relativo alla prova di ammissione, ai sensi della Legge 241/90 e successive modificazioni e integrazioni, è il Presidente della Commissione esaminatrice.

## 6. GRADUATORIA

La graduatoria o gli esiti della prova saranno pubblicati all' [Albo Ufficiale](#) di Ateneo on line (<http://www.units.it/ateneo/albo>) entro il **21 settembre 2016**.

Tale pubblicazione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti.

La graduatoria sarà consultabile anche via web, nella pagina delle "ulteriori informazioni specifiche sul corso" della guida on line (<https://esse3.units.it/Guide/Home.do>), selezionando *Laurea* e poi *Servizio sociale*.

**Non saranno date comunicazioni personali.**

## 7. DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE E RIASSEGNAZIONE POSTI

Nel caso in cui il numero dei candidati sia superiore a quello dei posti disponibili verrà emanata la graduatoria e la domanda di immatricolazione degli aventi diritto dovrà essere presentata, esclusivamente on line, fino alla concorrenza dei posti disponibili e secondo l'ordine della graduatoria, entro il termine perentorio delle ore **10.30 del 29 settembre 2016**.

Nel caso in cui il numero dei candidati sia inferiore o pari a quello dei posti disponibili, la domanda di immatricolazione di coloro che abbiano preso parte alla prova di ammissione non selettiva del corso di laurea in Servizio sociale dovrà essere presentata, esclusivamente on line, entro il termine perentorio del **05 ottobre 2016**.

Al momento della presentazione della domanda di immatricolazione, il candidato deve aver concluso eventuali carriere universitarie o equiparate precedenti.

Prima di accedere alla procedura on line, è necessario predisporre i seguenti documenti digitalizzati, dei quali sarà richiesto di effettuare l'upload:

- **fotocopia fronte retro sottoscritta di un documento d'identità** (carta d'identità o patente di guida o passaporto) in corso di validità e del codice fiscale (tesserino o tessera sanitaria), se non già ricompreso nella carta d'identità elettronica, in un unico file formato PDF;
- **una foto tessera del viso** (dimensioni 35 x 40 mm = 132x151 pixel). I formati ammessi sono JPEG (.JPG) e BITMAP (.BMP) e le dimensioni del file non devono superare i 2 Mb;

Per ottenere l'immatricolazione i candidati aventi diritto devono:

- 1 collegarsi** ai [servizi on line](#), cui si accede dal menù Studenti della home page ([www.units.it](http://www.units.it)) ed effettuare il login utilizzando le credenziali (username e password) ricevute all'atto dell'iscrizione alla prova di ammissione;
- 2 selezionare** dal menu a sinistra il link "immatricolazione" e procedere inserendo i dati richiesti e gli allegati sopra elencati;
- 3 versare** la prima rata di tasse e contributi **on line** con carta di credito (anche prepagata), quindi **visualizzare** lo stato del pagamento aprendo il link "pagamenti" nel menù a sinistra dello schermo per accertarsi che l'operazione sia andata a buon fine (il semaforo verde indica l'avvenuto accredito).

In alternativa, solo nel caso non sia possibile effettuare il pagamento on line con carta di credito, stampare il MAV precompilato ed effettuare il pagamento in banca entro il termine perentorio previsto per l'immatricolazione. Entro lo stesso termine, inviare la ricevuta attestante l'avvenuto pagamento all'indirizzo [scformazione.studenti@amm.units.it](mailto:scformazione.studenti@amm.units.it), indicando nell'oggetto *cognome e nome, prima rata tasse e contributi per l'immatricolazione al corso di laurea in Servizio sociale*.

Nel caso si dia l'ordine di pagamento del MAV alla propria banca on line o tramite "Banca Telefonica", per il rispetto della scadenza fa fede la data in cui la banca effettua il pagamento, che potrebbe essere successiva a quella dell'ordine.

### **Non sono ammesse altre modalità di pagamento.**

La procedura on line è così conclusa. E' possibile visualizzare la domanda di immatricolazione trasmessa in via informatica cliccando su "*pdf riepilogo immatricolazione*". La domanda, come pure gli allegati di cui si è fatto l'upload, non devono essere consegnati in cartaceo alla Segreteria Studenti.

**Gli studenti non appartenenti all'Unione Europea** in possesso di un titolo di studio italiano, entro i termini previsti per l'immatricolazione, devono presentarsi in Segreteria Studenti per esibire il permesso di soggiorno.

**I candidati in possesso di un titolo di studio estero**, che non hanno ancora presentato la documentazione richiesta all' articolo 4 (Modalità di presentazione della domanda), **prima** di procedere all'immatricolazione on line devono necessariamente provvedere alla consegna dei documenti all' Ufficio Mobilità Internazionale (Studenti Stranieri).

Per tutto ciò che riguarda gli importi, le modalità di pagamento e le eventuali agevolazioni di tasse e contributi universitari si rimanda al **Manifesto tasse, contributi ed esoneri per l'anno accademico 2016/2017**, di prossima pubblicazione.

### **Iscrizioni al primo anno di corso a seguito di passaggio, trasferimento, laurea, decadenza e rinuncia**

I candidati aventi diritto iscritti ad altri corsi di laurea di questa Università dovranno richiedere il passaggio alla Segreteria Studenti del Corso di studi di provenienza entro la scadenza del **29 settembre 2016**.

I candidati aventi diritto iscritti presso altre Università dovranno, nei termini sopra indicati, presentare la richiesta di trasferimento alla sede di provenienza, successivamente immatricolarsi presso questo Ateneo seguendo la procedura di immatricolazione on line descritta sopra e scegliendo l'opzione "*immatricolazione per trasferimento*". Entro gli stessi termini tali candidati dovranno inoltre comunicare via e-mail all'indirizzo [scformazione.studenti@amm.units.it](mailto:scformazione.studenti@amm.units.it) la data di avvenuta presentazione della domanda di trasferimento, allegando copia di un documento di identità.

I candidati aventi diritto già laureati dovranno immatricolarsi seguendo la procedura on line e scegliendo l'opzione "*abbreviazione carriera*" nei termini e secondo le modalità sopra esposte.

Oltre ai documenti digitalizzati di cui è obbligatorio l'upload, entro gli stessi termini, tali candidati dovranno, se laureati presso un altro Ateneo, far pervenire via e-mail all'indirizzo [scformazione.studenti@amm.units.it](mailto:scformazione.studenti@amm.units.it) anche l'autocertificazione relativa alla carriera pregressa, utilizzando il modulo reperibile sul sito web di Ateneo alla pagina "certificati e autodichiarazioni" cui si accede dal menù Studenti >>Segreteria studenti della home page.

I candidati decaduti e/o che hanno rinunciato agli studi presso questa o altra Università, dovranno immatricolarsi seguendo la procedura on line sopra descritta e, entro gli stessi termini, comunicare via e-mail all'indirizzo [scformazione.studenti@amm.units.it](mailto:scformazione.studenti@amm.units.it) i dati relativi alla chiusura della carriera pregressa per rinuncia e/o decadenza, allegando copia di un documento di identità. Oltre alla prima rata di tasse e contributi previsti per l'immatricolazione, tali candidati sono inoltre tenuti al pagamento dei contributi previsti dal **Manifesto tasse, contributi ed esoneri per l'a.a. 2016/2017**.

Gli aventi diritto che non seguiranno le procedure sopra descritte relative all'immatricolazione, immatricolazione per trasferimento o per altra laurea, immatricolazione a seguito di rinuncia e/o decadenza e non faranno pervenire **tutti** gli allegati richiesti o non presenteranno la domanda di passaggio entro il **29 settembre 2016** secondo le modalità sopra esposte, perderanno il diritto all'immatricolazione.

### **Copertura dei posti non assegnati in caso di effettuazione dell'esame di ammissione**

I posti rimasti eventualmente liberi dopo l'immatricolazione degli aventi diritto saranno assegnati ai rimanenti candidati secondo l'ordine della graduatoria.

L'assegnazione dei suddetti posti sarà comunicata il giorno **06 Ottobre 2016** mediante avviso pubblicato alla pagina delle "ulteriori informazioni specifiche sul corso" della guida on line (<https://esse3.units.it/Guide/Home.do>), selezionando *Laurea* e poi *Servizio sociale*.

Entro il termine perentorio del **13 ottobre 2016**:

- 1) gli idonei non ammessi che si trovano in posizione utile nella graduatoria ai fini della copertura dei posti residui disponibili per ottenere l'immatricolazione dovranno seguire la procedura di immatricolazione sopra descritta o, in caso di passaggio, presentare la domanda di passaggio alla Segreteria Studenti del servizio di provenienza;
- 2) i candidati che non si trovano in una posizione utile in graduatoria ai fini della copertura dei suddetti posti dovranno formalizzare la volontà di "*subentro*". Tale domanda dovrà essere inviata via fax allo 040/558-3100 o via mail all'indirizzo [scformazione.studenti@amm.units.it](mailto:scformazione.studenti@amm.units.it) utilizzando l'apposito modulo reperibile sul sito web di Ateneo alla pagina della "ulteriori informazioni specifiche sul corso" guida on line



(<https://esse3.units.it/Guide/Home.do>), selezionando *Laurea* e poi *Servizio sociale* e darà loro diritto al posto, secondo l'ordine di graduatoria, qualora alla scadenza del **13 ottobre 2016** risultassero esserci ancora dei posti vacanti.

Scaduto il termine del **13 ottobre 2016**:

- gli idonei non ammessi di cui al punto 1) che non avranno seguito le procedure sopra descritte relative all'immatricolazione o non presenteranno la domanda di passaggio, perderanno il diritto all'immatricolazione;
- i candidati di cui al punto 2) che avranno presentato la domanda di "subentro", potranno accedere agli eventuali posti ancora vacanti secondo l'ordine della graduatoria. I nominativi degli aventi diritto saranno resi noti il giorno **19 ottobre 2016** con avviso pubblicato sul sito web di Ateneo alla pagina delle "ulteriori informazioni specifiche sul corso" della guida on line (<https://esse3.units.it/Guide/Home.do>), selezionando *Laurea* e poi *Servizio sociale* e dovranno presentare la domanda di immatricolazione, o di passaggio, secondo le modalità descritte sopra, entro il termine perentorio del **24 ottobre 2016**. Non verranno prese in considerazione domande di immatricolazione presentate da candidati che non abbiano formalizzato la volontà di "subentro" entro il termine perentorio del **13 ottobre 2016**, anche se in posizione di graduatoria più favorevole.

Ulteriori posti rimasti vacanti dopo il termine perentorio del **24 ottobre 2016** potranno essere coperti da parte di candidati già presenti in graduatoria e secondo l'ordine della stessa nei termini e con le modalità che verranno indicate con apposito avviso.

Nel caso in cui **non** venga emanata alcuna graduatoria, le domande di passaggio, di trasferimento e di immatricolazione verranno accolte con le modalità sopra descritte fino al termine perentorio del **5 ottobre 2016**.

**Eventuali posti rimasti liberi dopo l'espletamento delle procedure di cui sopra NON verranno coperti.**

## 8 VERIFICA DEGLI OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI

Ai fini del superamento degli obblighi formativi aggiuntivi, assegnati agli immatricolati con una votazione inferiore a quella minima stabilita, è previsto il superamento di un apposito esame di Lingua italiana entro il primo anno di corso.

Lo studente potrà iscriversi al secondo anno di corso ma non potrà sostenere i relativi esami finché non avrà assolto l'obbligo formativo aggiuntivo.

## 9. ACCESSO AGLI ATTI, TRATTAMENTO DATI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

I dati personali raccolti saranno trattati, nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Università e di questo procedimento concorsuale in particolare, anche con strumenti informatici, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003. Potranno inoltre essere utilizzati, in forma aggregata e a fini statistici, anche dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della definizione della graduatoria, pena l'esclusione dal concorso. L'Università può trattare i dati personali inerenti allo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, senza bisogno di preventivo consenso da parte dell'interessato/a nei limiti della normativa vigente.

Lo studente può esercitare il diritto di accesso ai dati conferiti secondo quanto previsto dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione del procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa (Legge 241/90).

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Trieste – P.le Europa, 1 – 34127 Trieste.

Ai sensi della legge 241/90, il Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile dell'Ufficio Segreteria Studenti delle Aree Scienze sociali ed umanistiche dell'Università degli Studi di Trieste – dott.ssa Erika Federici

Trieste,